

# 研究生管理信息系统使用说明

## (研究生优秀成果奖申报)

### 一、申请人

#### 1. 成果录入

研究生通过“个人信息管理-学生表现信息”，维护需要提交申请的优秀成果（含发表论文、发表专著或专利）。



成果的状态须为“学院秘书审核通过”，方可用于优秀成果申请。

#### 2. 上传电子签名

研究生通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。



点击此处, 手机扫描二维码上传电子签名

#### 3. 优秀成果奖申报

研究生通过“项目管理-奖励项目申请查看”，点击“优秀学术/实践/专项成果奖申请”。



进入如下界面, 选择本次申请的“成果所属学科”和“成果类别”, 填写“成果名称”和“该成果主要创新点、学术影响、专利推广应用情况等(可体现第三方评价情况)”(限200字以内), 选择已经通过学院秘书审核的代表性支撑成果(最多3项), 上传支撑成果附件, 点击“提交”。如有需要, 可在导师审核通过前对成果进行修改等操作。



研究生可通过系统“奖励项目申请查看”查看奖项审核状态。状态为“学院、学部校区待审核”时，说明该成果已通过导师审核。



可进入系统“查看详情”，通过“附件下载”“申报表下载”下载查看已上传附件和《研究生优秀学术/实践/专项成果奖申报表》（自动显示申请人和导师电子签名）。

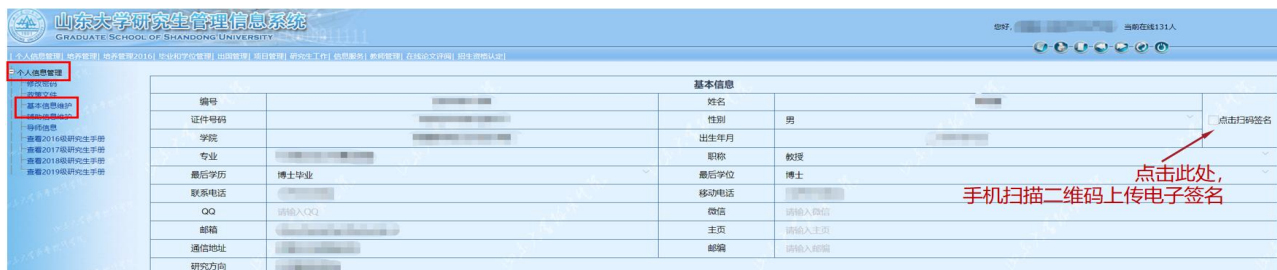


注：申请成果的成果所属学科、成果类别、成果名称、刊物名称、发表时间（见刊时间）、作者位次、收录情况、影响因子、刊物分区、他引次数和成果网页地址等字段，请务必在“学生表现信息”中准确填写，否则无法显示到成果申请表中。

## 二、申请人导师

### 1. 上传电子签名

导师通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。



### 2. 成果奖审核

导师通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，审核研究生申报成果，填写“导师意见”（限50字以内），若同意申报点击“审核通过”。



## 三、培养单位

### 1. 维护分管领导信息

培养单位工作人员通过“培养管理-学院辅助信息维护”，维护学院分管领导信息。

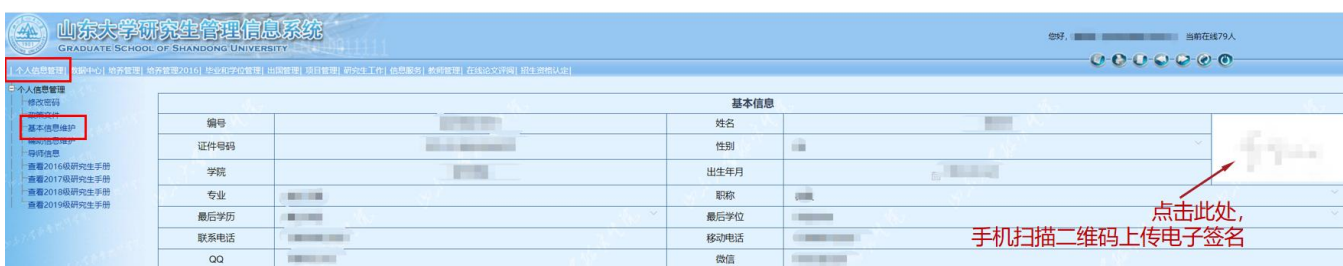


若在添加分管领导信息时，查询不到人员信息，可通过“教师管理-教师维护”添加相关人员。



## 2. 分管领导上传电子签名

分管领导通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。



## 3. 优秀成果奖申请信息导出

培养单位评审前，工作人员可通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，点击“导出申请汇总信息”，导出已经通过导师审核的优秀成果 excel 表格，以便组织院内评审。



#### 4. 优秀成果奖审核

各研究生培养单位可根据自身情况选择推荐学术奖或实践奖，分别排序，推荐奖项之和不得超过分配推荐指标。专项奖名额单列，不占用分配推荐指标。

培养单位根据评审公示结果，通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，审核成果。确定统一本单位“成果所属学科”，以便学校分配评审组。在“学院排序”处填写推荐排名，点击“审核通过”。威海校区、齐鲁医学院所属培养单位审核时，请在“培养单位排序”处填写推荐排名，点击“审核通过”。

各研究生培养单位可根据自身情况选择推荐学术奖或实践奖，分别排序，推荐奖项之和不得超过分配推荐指标。

奖励项目审核

优秀学术成果奖 2022

已审核列表

序号	学号	姓名	申请年度	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位排序	学院排序	操作
1			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生培养审核	信息		1	取消审核 查看详情
2			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文					2	取消审核 查看详情 前往下载

未审核列表

序号	申请年度	学号	姓名	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位排序	学院排序	操作
1	2022			优秀学术成果	论文/论文/论文						取消审核 查看详情 前往下载

说明：培养单位维护分管领导信息及  
相关领导上传电子签名后方可审核。

审核时需确定统一本单位“成果所属学科”，以便学校分配评审组。

#### 5. 下载查看优秀成果奖申报材料

培养单位审核通过后，成果进入“已审核列表”。选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，可通过系统“下载奖励项目推荐汇总表”下载查看《山东大学研究生优秀学术/实践/专项成果奖推荐汇总表》（自动显示分管领导签字和学院公章）。



## 6. 材料报送



本年度成果奖均通过研究生管理信息系统线上报送，无需线下报送纸质材料。

为免有误，烦请各培养单位提交前，务必本地下载查看下列材料是否正确，以便学校评审时提供准确材料：

(1) 《山东大学研究生优秀学术/实践/专项成果奖申报表》；

## 山东大学研究生优秀学术成果奖申报表

培养单位: [ ]

成果名称	测试			
成果所属学科	信息			理论
姓名	[ ]	学号	[ ]	联系电话
学生类型	普通专业硕士	年级	2019	导师姓名
专业	[ ]		录取类别	非定向
该成果主要创新点、学术影响、专利推广应用情况等(限200字以内)	测试			
代表性支撑成果(成果分类(论文/专著/专利等);成果名称;刊物名称;发表时间;作者位次;收录情况;影响因子;刊物分区;他引次数;成果网页地址)				
1. 论文: [ ] Dr. [ ] I [ ] S [ ]				
2. 论文: [ ]				
3. 论文: [ ] V [ ] Z [ ]				
本人承诺所提供的材料真实、准确。支撑成果未曾获得山东大学研究生优秀成果奖,本年度未同时申报优秀学术成果奖和优秀实践成果奖。				
本人签名:		 本人电子签名		2022年04月24日
导师签字:		 导师电子签名		2022年04月24日

(2) 上报**每项成果**及其证明材料 PDF 附件无误;

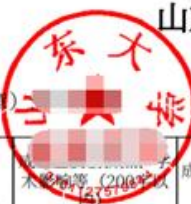
(3) 《山东大学研究生优秀学术/实践/专项成果奖推荐汇总表》。



# 山东大学2022年研究生优秀学术成果奖推荐汇总表

分管领导电子签名

培养单位（盖章）



学院电子公章

负责人签字：



推荐排序	成果名称	成果所属学科	成果类别	代表性支撑学术成果			申报人			导师	导师推荐意见
				成果名称	刊物名称/作者位次/发表时间	收录情况/影响因子/刊物分区/他引次数	姓名	学号	学生类型		
1	测试	信息	理论	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	2	普通专业硕士	[Blurred]	测试
				[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]					
				[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]					
2	[Blurred]	信息	应用技术	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	普通专业硕士	[Blurred]	[Blurred]